

ORGANIZACJA WALNEGO ZEBRANIA

KŁUBU AZS / ORGANIZACJI
ŚRODOWISKOWEJ AZS





Akademicki
Związek
Sportowy

Akademicki Związek Sportowy
ul. Kredytowa 1a
00-056 Warszawa
www.azs.pl

Warszawa, październik 2025

Skład i ilustracje: Ewa Milun-Walczak

SPIIS TREŚCI

ORGANIZACJA WALNEGO ZEBRANIA KLUBU AZS /ORGANIZACJI ŚRODOWISKOWEJ AZS	4
PO KOLEI	7
CELE WALNEGO ZEBRANIA	7
PRZYGOTOWANIE LOGISTYCZNE DO ZEBRANIA	7
PRZEBIEG WALNEGO ZEBRANIA	8
I. OTWARCIE ZEBRANIA PRZEZ PREZESA USTĘPUJĄCEGO ZARZĄDU TJO AZS	8
II. WYBÓR PRZEWODNICZĄCEGO I SEKRETARZA ZEBRANIA	8
III. PRZYJĘCIE PORZĄDKU I REGULAMINU OBRAD	9
IV. WYBORY KOMISJI WALNEGO ZEBRANIA	9
KOMISJA MANDATOWO - SKRUTACYJNA	9
KOMISJA UCHWAŁ I WNIOSKÓW	10
V. WRĘCZENIE ODZNACZEŃ I WYRÓŻNIEŃ	10
VI. INFORMACJA KOMISJI MANDATOWO – SKRUTACYJNEJ O PRAWOMOCNOŚCI ZEBRANIA	10
VII. SPRAWOZDANIE USTĘPUJĄCEGO ZARZĄDU TJO AZS	10
VIII. DYSKUSJA NAD SPRAWOZDANIEM I NIE TYLKO...	11
IX. WNIOSEK KLUBOWEJ / ŚRODOWISKOWEJ KOMISJI REWIZYJNEJ AZS O UDZIELENIE ABSOLUTORIUM USTĘPUJĄCEMU ZARZĄDOWI	11
X. WYBORY	12
XI. DAŁSZY CIĄG DYSKUSJI	12
XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW WYBORÓW	13
XIII. PRZYJĘCIE UCHWAŁY WALNEGO ZEBRANIA	13
XIV. WYSTĄPIENIE NOWEGO PREZESA TJO AZS	13
XV. ZAMKNIĘCIE OBRAD	13
PO WALNYM ZEBRANIU	13
KILKA PRAKTYCZNYCH INFORMACJI O LICZENIU GŁOSÓW	14
NOTATKI	15

ORGANIZACJA WALNEGO ZEBRANIA KLUBU AZS / ORGANIZACJI ŚRODOWISKOWEJ AZS

Walne zebranie (dalej: WZ) to wydarzenie o statusie najwyższej władzy w danej terenowej jednostce organizacyjnej AZS (dalej: TJO AZS): Klubie AZS lub Organizacji Środowiskowej AZS, ale nawet podczas tego wydarzenia trzeba przestrzegać Statutu AZS i regulaminu (statutu) danej TJO AZS.

Dla podparcia tej tezy oraz innych szczególnych kwestii, kilka cytowań ze Statutu Akademickiego Związku Sportowego z drobnymi komentarzami.

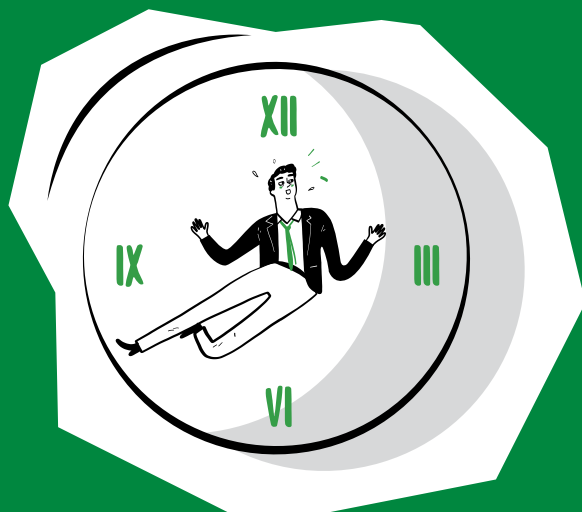
1. Organizacja walnych zebrań sprawozdawczo – wyborczych (WZ) związana jest długością kadencji władz terenowej jednostki organizacyjnej AZS (TJO AZS).

Paragraf 24 ust. 5:

„Kadencja władz terenowych jednostek organizacyjnych AZS trwa 2 lata. Regulamin terenowej jednostki organizacyjnej może wprowadzać inny okres kadencji, nie dłuższy jednak niż 4 lata.”

Czas trwania kadencji liczy się od konkretnego dnia (data wyboru) do konkretnego dnia (upływ 2 / 3 / 4 lat kadencji). Przykładowo, jeśli wybór władz nastąpił w dniu 22.06.2024 roku, a kadencja jest 2-letnia, to kończy się w dniu 22.06.2026 roku.

2. Podstawą do zwołania WZ jest uchwała zarządu danej TJO AZS (w przypadku nadzwyczajnego walnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego lista podmiotów uprawnionych do jego zwołania jest dłuższa – odsyłamy do Statutu AZS / regulaminu (statutu) TJO AZS).



Nie przegap terminu zakończenia kadencji

3. WZ Klubu AZS może być zebraniem wszystkich członków Klubu AZS lub delegatów sekcji Klubu AZS – tę kwestię też dokładnie reguluje Statut AZS:
Paragraf 25 ust. 6, pkt 6.1 i pkt 6.2: *„Walne Zebranie członków lub delegatów Klubu AZS stanowią:
6.1. z głosem decydującym członkowie Klubu AZS. W przypadku, gdy liczba członków Klubu AZS przekracza 30 członków AZS z opłaconą składką członkowską AZS na dany rok akademicki, Zarząd Klubu AZS może podjąć decyzję o zwołaniu Walnego Zebrania delegatów sekcji Klubu AZS, ustalając klucz wyborczy, przy czym liczbę członków AZS ustala się na dzień 30 września roku poprzedzającego Walne Zebranie lub na dzień zwołania walnego zebrania,
6.2. z głosem doradczym – członkowie aktualnych władz Klubu AZS i zaproszeni goście.”*

WAŻNE – WARTO ZWRÓCIĆ NA TO UWAGĘ:

Jeśli członkowie aktualnych władz Klubu AZS nie są delegatami sekcji Klubu AZS (w przypadku WZ delegatów), to nie biorą udziału w głosowaniach i podejmowaniu jakichkolwiek decyzji podczas WZ.

Podobnie mają się sprawy z władzami w przypadku Organizacji Środowiskowych AZS. Jeśli członkowie władz OŚ AZS, nie są delegatami wybranymi przez Kluby AZS tworzące daną OŚ AZS to w WZ uczestniczą tylko z głosem doradczym. Szczegóły w Statucie AZS.

W dalszej części dokumentu zwrot „osoby uprawnione” rozumiane jest jako członek albo delegat odpowiednio do tego czy WZ organizowane jest jako WZ członków Klubu AZS, czy jako WZ delegatów TJO AZS.



Pamiętaj o delegatach i ich kompetencjach

4. Pamiętajcie, że wybierając władze TJO AZS, wybory muszą być przeprowadzone w głosowaniu tajnym.
Paragraf 36 ust. 1: *„Wybory do wszystkich władz AZS odbywają się w głosowaniu tajnym. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów nieujęte w statucie określa regulamin uchwalony odpowiednio przez Zjazd AZS, Walne Zebranie delegatów Klubów AZS lub Walne Zebranie członków lub delegatów Klubu AZS.”*
5. Ważność podejmowanych wszystkich uchwał wymaga tzw. kworum czyli co najmniej połowy liczby uprawnionych do głosowania.
Paragraf 36 ust. 2: *„Uchwały wszystkich władz AZS są podejmowane zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 1/2 liczby osób uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem spraw, o których statut stanowi inaczej. W przypadku braku kworum przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia, jednakże nie później niż w terminie dwóch tygodni.”*
- WAŻNE – WARTO ZWRÓCIĆ NA TO UWAGĘ: W tzw. drugim terminie też musi być kworum.
6. Bardzo ważną częścią WZ jest praca biura obsługującego to wydarzenie. Warto dobrze przygotować wszelkie listy obecności, projekty podejmowanych uchwał, projekty regulaminu i porządku obrad, protokoły wyboru władz czy delegatów. Pamiętajcie o wyznaczeniu osoby piszącej protokół z WZ (warto rozważyć zatrudnienie stenotypisty lub nagrywać przebieg obrad, łatwiej wówczas sporządzić dokładny protokół).
7. Zwotując WZ, pamiętajcie o statutowych kompetencjach walnego zebrania Klubu AZS nieposiadający osobowości prawnej (paragraf 25 ust. 7), Klubu AZS z osobowością prawną (paragraf 28 ust. 9) czy Organizacji Środowiskowej AZS (paragraf 27 ust. 12).



Pamiętaj, że w drugim terminie musi być kworum

WAŻNE – WARTO ZWRÓCIĆ NA TO UWAGĘ: WZ nie może podejmować decyzji, które przypisane są do kompetencji innych władz TJO AZS np. Zarządu czy Komisji Rewizyjnej pomimo tego, że jest najwyższą władzą w TJO AZS

8. Z uwag ogólnych warto wspomnieć o tym, że WZ to najlepszy czas na nagrody i wyróżnienia dla osób, które w Waszych jednostkach dały się poznać od tej najlepszej strony.
9. Podczas XXX Zjazdu AZS (w 2024 roku) zmieniły się zasady wyboru Delegatów na Zjazd AZS i delegatów na Walne Zebrania OŚ AZS. Zgodnie ze Statutem AZS wybór delegatów to kompetencja Zarządu TJO AZS, chyba że jej regulamin (statut) przyznaje tę kompetencję WZ – Klubu AZS nieposiadający osobowości prawnej (paragraf 25 ust. 8 pkt 8.11), Klubu AZS z osobowością prawną (paragraf 28 ust. 11 pkt 11.13) czy Organizacji Środowiskowej AZS (paragraf 27 ust. 14 pkt 14.14).

PO KOLEI

CELE WALNEGO ZEBRANIA

1. Przedstawienie / podsumowanie działalności danej TJO AZS (Klubu AZS / Organizacji Środowiskowej AZS) w okresie od poprzedniego walnego zebrania (dwóch / trzech / czterech lat).
2. Forum dyskusji nad sprawami istotnymi dla danej TJO AZS.
3. Wskazanie kierunków rozwoju TJO AZS minimum na okres kolejnej kadencji.
4. Wybór nowych władz TJO AZS.

PRZYGOTOWANIE LOGISTYCZNE DO ZEBRANIA

1. Informacja Zarządu Głównego AZS, OŚ AZS i Klubowej i/lub Środowiskowej Komisji Rewizyjnej AZS o terminie zebrania.
2. Kontrola dokumentów TJO AZS przez odpowiednią komisję rewizyjną celem postawienia na walnym zebraniu wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi TJO AZS.
3. Decyzja zarządu TJO AZS o zwołaniu zebrania (termin, miejsce), podziale mandatów pomiędzy sekcje, przyjęciu projektu porządku i regulaminu obrad, zgłoszeniu kandydatur do nowych władz.
4. Wybór delegatów sekcji (w przypadku WZ delegatów) na zebranie (ustalenie przez zarząd klubu odpowiedniego klucza w sekcjach) i poinformowanie ich o terminie zebrania.

5. Zaproszenie gości (w tym członków OŚ AZS i Zarządu Głównego AZS z danego środowiska i władz uczelni) i poinformowanie mediów.
6. Przygotowanie dokładnego sprawozdania z dwuletniej działalności.
7. Postaranie się o nagrody dla najbardziej zasłużonych i najlepszych sportowców i działaczy klubu.
8. Zarezerwowanie i przygotowanie odpowiedniej sali.
9. Przygotowanie materiałów dla delegatów, kart do głosowania.

PRZEBIEG WALNEGO ZEBRANIA

I. OTWARCIE ZEBRANIA PRZEZ PREZESA USTĘPUJĄCEGO ZARZĄDU KLUBU

1. Powitanie członków / delegatów i zaproszonych gości.
2. Wprowadzenie sztandaru klubu i „Gaudeamus” (wersja opcjonalna).

II. WYBÓR PRZEWODNICZĄCEGO I SEKRETARZA ZEBRANIA – ZAZWYCZAJ PROWADZI JE PREZES ZARZĄDU

Zgłaszanie kandydatów (przez osoby uprawnione / przedstawicieli ustępujących władz).
 Głosowanie jawne przez podniesienie mandatu (zwykła większość).
 Przejęcie prowadzenia obrad przez przewodniczącego.
 Rozpoczęcie pracy sekretarza zebrania.



*Pomyśl z odpowiednim wyprzedzeniem
o dobrych osobach do komisji.*

III. PRZYJĘCIE PORZĄDKU I REGULAMINU OBRAD

Przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie projekt porządku i regulaminu opracowany przez zarząd.

Głosowanie jawne przez podniesienie mandatu (zwykła większość).

IV. WYBORY KOMISJI WALNEGO ZEBRANIA

1. Zgłaszanie kandydatów (przez osoby uprawnione / przedstawicieli ustępujących władz).
2. Komisje zazwyczaj składają się z 3-5 członków.
3. Głosowanie jawne przez podniesienie mandatu (zwykła większość).
4. Rozpoczęcie prac komisji.

KOMISJA MANDATOWO - SKRUTACYJNA

Sprawdza kworum – prawomocność obrad. Aby decyzje podjęte przez WZ było ważne, musi w nim uczestniczyć co najmniej 50 % osób uprawnionych. Komisja sprawdza ważność legitymacji członkowskich AZS osób uprawnionych, prawomocność obrad, przeprowadza głosowania jawne i tajne, liczy głosy i ogłasza wyniki.

UWAGA: Osoby kandydujące do władz TJO AZS lub na delegatów na WZ OŚ AZS lub Zjazd AZS nie mogą być członkami Komisji mandatowo – skrutacyjnej.

UWAGA: Osoby uprawnione oraz wszyscy kandydaci do władz muszą mieć opłaconą składkę członkowską AZS na bieżący rok akademicki przed rozpoczęciem WZ.



*Walne Zebranie, to idealna okazja
do wręczenia odznaczeń i wyróżnień.*

KOMISJA UCHWAŁ I WNIOSKÓW

Notuje wszelkie uwagi i postulaty osób uprawnionych i gości zebrania padające pod adresem przyszłych władz TJO AZS. Efektem pracy komisji uchwał i wniosków jest propozycja uchwały walnego zebrania, przedkładana osobom uprawnionym przez przewodniczącego komisji do przegłosowania pod koniec obrad.

V. WRĘCZENIE ODZNACZEŃ I WYRÓŻNIEŃ

1. Wręczenie odznaczeń AZS, TJO AZS, innych.
2. Wręczenie nagród wyróżniającym się trenerom / zawodnikom.

VI. INFORMACJA KOMISJI MANDATOWO – SKRUTACYJNEJ O PRAWOMOCNOŚCI ZEBRANIA

1. Odczytanie sprawozdania komisji mandatowo-skrutacyjnej zawierającego informację, czy w pierwszym terminie uczestniczy co najmniej 50 % uprawnionych osób. Jeśli nie, przewodniczący zebrania wyznacza II termin (zazwyczaj 15 – 30 minut później, ale nie później niż w terminie dwóch tygodni).
2. Komisja musi pozostawać w ciągłej gotowości do ewentualnego sprawdzania kworum.

VII. SPRAWOZDANIE USTĘPUJĄCEGO ZARZĄDU TJO AZS

1. Wskazane jest wystąpienie sprawozdanie przed zebraniem w formie elektronicznej (uczestnikom WZ).
2. Sprawozdanie odczytuje lub wygłasza ustępujący prezes.



*Przygotuj w wyprzedzeniu
dobre sprawozdanie.*

3. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - a. najważniejsze wydarzenia organizacyjne i sportowe,
 - b. najpoważniejsze problemy,
 - c. informację o realizacji zadań, które postawiono przed zarządem w uchwale końcowej z poprzedniego zebrania.

VIII. DYSKUSJA NAD SPRAWOZDANIEM I NIE TYLKO...

1. Wystąpienia zaproszonych gości.
2. Wystąpienia osób uprawnionych.
3. Zgłaszanie postulatów i wniosków, które następnie opracowuje komisja uchwał i wniosków.

IX. WNIOSEK KLUBOWEJ / ŚRODOWISKOWEJ KOMISJI REWIZYJNEJ AZS O UDZIELENIE ABSOLUTORIUM USTĘPUJĄCEMU ZARZĄDOWI

1. Sprawozdanie komisji rewizyjnej, a następnie wniosek odczytuje członek Klubowej / Środowiskowej Komisji Rewizyjnej AZS.
2. Postawienie takiego wniosku oznacza w praktyce uznanie przez Klubową / Środowiskową Komisję Rewizyjną AZS, że władze TJO AZS działały w okresie sprawozdawczym prawidłowo, a więc zgodnie ze Statutem AZS.
3. Przewodniczący zebrania poddaje wniosek pod głosowanie – głosowanie jawne przez podniesienie mandatu (zwykła większość)



*Wybory odbywają się poprzez głosowanie tajne.
Zabezpiecz wcześniej karty lub odpowiedni system do takiego głosowania.*

X. WYBORY

1. Zgłaszanie kandydatów (przez osoby uprawnione), chyba że ordynacja wyborcza przewidywała zgłoszenia kandydatów przed WZ.
2. Prezentacja kandydatów (opcjonalnie).
3. Poinstruowanie osób uprawnionych jak mają oddać ważny głos.
4. Głosowanie TAJNE na przygotowanych wcześniej kartach do głosowania (zwykła większość lub ranking).
5. Wybieramy następujące osoby:
 - a. Prezesa Zarządu
 - b. Członków Zarządu
 - c. Członków Klubowej / Środowiskowej Komisji Rewizyjnej AZS (w przypadku Klubu AZS z osobowością prawną lub Organizacji Środowiskowej AZS)
 - d. Delegata/ów na walne zebranie Organizacji Środowiskowej AZS (w przypadku Klubu AZS, którego regulamin (statut) przyznaje tę kompetencję WZ)
 - e. Delegata/ów na Zjazd AZS (w przypadku TJO AZS, której regulamin (statut) przyznaje tę kompetencję WZ)

XI. DALSZY CIĄG DYSKUSJI

1. W trakcie liczenia głosów przez komisję mandatowo – skrutacyjną jest czas na kontynuowanie dyskusji.
2. Sporządzenie projektu uchwały końcowej przez komisję uchwał i wniosków.
3. Przy braku dyskutantów można ogłosić przerwę.



Gratulacje! Ale same wybory, to jeszcze nie wszystko.

XII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW WYBORÓW

1. Ogłoszenie wyników wyborów przez komisję mandatowo – skrutacyjną.
2. Ewentualne zarządzenie II tury wyborów w przypadku nie wyłonienia władz.

XIII. PRZYJĘCIE UCHWAŁY WALNEGO ZEBRANIA

1. Projekt uchwały przedstawia komisja uchwał i wniosków.
2. Możliwość uzupełnienia uchwały przez osoby uprawnione.
3. Przewodniczący zebrania poddaje wniosek pod głosowanie.
4. Głosowanie jawne przez podniesienie mandatu (zwykła większość).

XIV. WYSTĄPIENIE NOWEGO PREZESA TJO AZS

1. Podziękowania za wybór.
2. W dużym skrócie wskazanie programu działania na najbliższe dwa / trzy / cztery lata.
3. Ustalenie i ogłoszenie terminu pierwszego roboczego zebrania nowo wybranego zarządu TJO AZS.

XV. ZAMKNIĘCIE OBRAD

1. Ten przywilej przysługuje przewodniczącemu zebrania.
2. Jeśli na początku zebrania na salę wprowadzono sztandar TJO AZS, to przed zakończeniem zebrania sztandar trzeba wyprowadzić.

PO WALNYM ZEBRANIU

1. Skompletowanie dokumentacji z WZ (protokół z przebiegu obrad wraz ze wszystkimi załącznikami (lista obecności z podpisami, uchwały, protokoły poszczególnych komisji podpisane przez ich członków itp.) i zarchiwizowanie w TJO AZS.
2. W przypadku Klubów AZS posiadających osobowość prawną i OŚ AZS dokonanie niezbędnych zmian w Urzędzie Miasta lub Krajowym Rejestrze Sądowym i Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych.
3. Poinformowanie władz Uczelni i Organizacji Środowiskowej AZS o wyborze nowych władz.
4. Przysłanie dokumentacji z WZ, informacji o wybranych władzach, dokumentacji RODO do systemu Planeta AZS i zaświadczeń o dokonaniu zmian w rejestrach UM lub KRS i CRBR do Zarządu Głównego AZS.

KILKA PRAKTYCZNYCH INFORMACJI O LICZENIU GŁOSÓW

WIĘKSZOŚĆ ZWYKŁA (WZGLĘDNA)

Większość zwykła, zwana też względną, obowiązuje w przypadku większości uchwał uchwalanych przez AZS. Oznacza ona w praktyce, iż dane rozwiązanie musi zyskać więcej zwolenników niż przeciwników, przy czym nieuwzględniane są głosy wstrzymujących się. Co za tym idzie, jeśli osób popierających daną uchwałę będzie więcej niż ją odrzucających, to niezależnie od tego ile osób wstrzymało się od głosu (nawet jeśli jest ich więcej niż osób oddających głos za), to zostanie ona uchwalona (przyjęta). W tym, jak i każdym innym przypadku obowiązuje zastrzeżenie, że w głosowaniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ osób uprawnionych do głosowania.

WIĘKSZOŚĆ KWALIFIKOWANA

Na daną propozycję musi przystać określona (ułamkowo) liczba głosujących. Zawsze jest ona większa niż połowa. W Statucie AZS wykorzystuje się $\frac{2}{3}$ jako większość kwalifikowaną z zastrzeżeniem, że w głosowaniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ osób uprawnionych do głosowania.

WYBÓR DELEGATÓW NA ZJAZD AZS / WALNYCH ZEBRAŃ OŚ AZS

Wybór Delegatów na Zjazd AZS / walnych zebrań OŚ AZS dokonywany jest według liczby uzyskanych głosów (według rankingu). Nie jest wymagane uzyskanie żadnej z ww. większości (zwykłej, bezwzględnej, kwalifikowanej). Jedynym ograniczeniem w tym wypadku jest liczba wybieranych delegatów określona w danej ordynacji wyborczej.

GŁOSY WAŻNE I NIEWAŻNE

Należy zawsze policzyć liczbę oddanych głosów, gdyż wszystkie wyżej opisane głosowania są ważne, jeśli w głosowaniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ osób uprawnionych do głosowania. Głosy nieważne również wliczają się do tej puli ($\frac{1}{2}$). To kiedy głos jest ważny i nieważny, zazwyczaj określa regulamin obrad lub komisja wyborcza.

W systemach liczenia głosów istnieje również większość bezwzględna, ale nie jest stosowana w Akademickim Związku Sportowym.

WIĘKSZOŚĆ BEZWZGLĘDNA (ABSOLUTNA)

Ten rodzaj większości ma miejsce, gdy za określoną propozycją opowiada się więcej niż połowa głosujących, a dokładniej – liczba zwolenników przewyższa łączną liczbę przeciwników oraz wstrzymujących się, przy stałym zastrzeżeniu, że w głosowaniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ osób uprawnionych do głosowania.

Nie jest prawdą, że zawsze większość bezwzględna to poparcie 50% plus jeden głosujących, ponieważ ta formuła sprawdza się tylko w wypadku parzystej liczby osób głosujących.

Bezwzględną większością głosów jest pierwsza liczba naturalna przewyższająca połowę liczby obecnych członków danego ciała (np. zarządu), z zastrzeżeniem, że w głosowaniu uczestniczy minimum $\frac{1}{2}$ osób uprawnionych do głosowania. Zasadę 50% plus 1 głos można stosować jako techniczną wskazówkę co do sposobu ustalania większości, ale tylko w przypadkach parzystej liczby ważne oddanych głosów.

NOTATKI



Akademicki
Związek
Sportowy